



Die **Verwaltungsgemeinschaft Gosberg**

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Leitung der Finanzverwaltung / Kämmerer (m/w/d)

in Vollzeit.

Die Verwaltungsgemeinschaft Gosberg nimmt die hoheitlichen Verwaltungsaufgaben ihrer Mitgliedsgemeinden Kunreuth, Pinzberg, Wiesenthau und dem Zweckverband zur Wasserversorgung der Ehrenbürgergruppe (ca. 5.000 Einwohner) wahr.

Ihre künftigen Aufgabenschwerpunkte sind:

- Leitung der Finanzverwaltung mit den allgemeinen Verwaltungsangelegenheiten (Kämmerei, Kasse, Steuern, Gebühren etc.)
- Aufstellung, Vollzug und Überwachung der kameralen Haushaltspläne, Rechnungslegung sowie Erstellung der Jahresrechnungen, Rechnungsprüfung
- Gemeinden als Steuerschuldner
- Förderverfahren und Zuschusswesen
- Vermögens- und Schuldenverwaltung
- Gebührenkalkulation

Sie bieten uns:

- Verwaltungsfachwirt/in (ALII oder BLII) bzw. Beamter/in der 3. Qualifikationsebenen in der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen oder vergleichbare Berufsausbildung
- Verwaltungsfachangestellten oder Beamten der 2. Qualifikationsebene wird nach entsprechender Einarbeitung die Perspektive geboten, sich über den BL II oder die modulare Qualifizierung weiterzuentwickeln
- Einschlägige mehrjährige Berufserfahrung in einer Kämmerei bzw. Finanzverwaltung oder entsprechenden Aufgabenfeldern wäre wünschenswert
- hohe Sozialkompetenz, gute Kommunikationsfähigkeit und Eigeninitiative
- sicheres und bürgernahes Auftreten sowie gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- fundierte allgemeine EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zum Dienst außerhalb der üblichen Arbeitszeit (Sitzungsdienst)

Das bieten wir:

- ein vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet
- eine Vergütung nach den tariflichen bzw. besoldungsrechtlichen Vorschriften entsprechend den Qualifikationen und den persönlichen Voraussetzungen
- eine unbefristete Stelle in Vollzeit oder in Teilzeit mit min. 30 Wochenstunden
- alle üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Sachbezugskarte (§ 18 TvöD) oder Leistungsentgelt (Art. 68 BayBesG)
- Fahrradleasing
- gutes Betriebsklima
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit den einschlägigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisabschriften) bis **spätestens 10.04.2024** an: Verwaltungsgemeinschaft Gosberg, Reuther Straße 1, 91361 Pinzberg oder per E-Mail (PDF) an poststelle@vg-gosberg.de.

Nähere Auskünfte erteilt Herr Zeißner, Tel. 09191/7950-13.